



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Проект «Модерна и ефективна администрация в община Две могили»  
*Договор за безвъзмездна помощ №А09-31-38С/12.06.2009 г.*

На 20 май 2010 г. приключи изпълнението на Договор №65/22.03.2010 г. с предмет Дейност 4 „Разработване на електронни публични регистри” и Договор №59/18.03.2010 г. по дейност 5 „Надграждане на административната информационна система и привеждането ѝ в съответствие със Закона за електронното управление”, по проект „Модерна и ефективна администрация в община Две могили”, изпълняван по Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №А09-31-38С/12.06.2009 г. по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд по приоритетна ос III. “Качествено административно обслужване и развитие на електронното управление”, подприоритет 3.1. “Подобряване на обслужването за гражданите и бизнеса, в това число чрез развитие на електронното управление”.

Дейностите по осъществяване предмета на договорите, бяха извършени от избрания за изпълнител „Давид Холдинг” АД гр. Казанлък след проведена процедура на договаряне по дейност 5 с покана по реда на чл.53, ал.1, т.6 от НВМОП и чрез събиране на най-малко три оферти по дейност 4.

В резултат на изпълнените индикатори по дейност 4 „Разработване на електронни публични регистри” от проекта, „Давид Холдинг” АД гр. Казанлък *разработи следните модули:*

- *модул (Web Xpress), позволяващ интегрирането на съществуващите регистри по гражданското състояние в кметствата на територията на общината и общинската администрация посредством системата на вътрешния документооборот на общината;*

- *публичен регистър на административните услуги - модул (Web Xpress ONLINE FORMS), позволяващ ONLINE регистрация на услуга, справка или заявление по ГРАО от външен заявител гражданин или фирма) директно в документооборотната система на общината. Създаден модул (Web Check) позволяващ проверка на статуса на подадена заявка за административни услуги по ГРАО;*

- *публичен регистър на общинските имоти, който ще дава възможност на ONLINE достъп пред Интернет до въведените в съответния модул от Архимед еОбщина общински имоти от страна на гражданите и фирми.*

По дейност 5 изпълнителят извърши Анализ на технологичните възможности и обезпеченост на общината, кметствата и връзката помежду им. Извършено е надграждане на модулите на съществуващата административна информационна система Archimed в общината и е налице действаща единна електронна деловодна система Archimed в кметствата и общината. Създаден е механизъм за електронно подаване на документи за административни услуги. Проведено беше обучение на служителите от общинската и кметска администрация (25 души) за работата на административната информационна система Archimed, като са обучени 39 % служители спрямо общата численост на персонала в общината. Надграден е административния център чрез закупени 3 компютъра и 1 сървър, като единият от компютрите е поставен в административния център в услуга на гражданите, на който те сами могат да попълват заявления за електронни услуги или по точно за работа със създадения модул позволяващ ONLINE административни услуги посредством електронен подпис и създадения модул позволяващ ONLINE проверка на статуса на подадена заявка за административна услуга по ГРАО.

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма  
Административен капацитет”, съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейския  
социален фонд.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Посочените модули за електронните публичните регистри и електронните услуги са разработени, но ще бъдат достъпни за гражданите след като бъде актуализирана електронната страница на общината по дейност 6 от проекта „Актуализиране, модернизиране и унифициране на интернет страницата на общината за по-добро обслужване на гражданите и бизнеса”, която се предвижда да стартира през м. юли 2010 г. след избор на изпълнител по реда на ЗОП. Изпълнението на дейност 6 е ключова за постигане основната цел на проекта: предоставяне на по-качествени, по-бързи, по-евтини и по-сигурни административни услуги (включително електронни) за потребителите.

В рамките на изпълнение на дейност 7 „Информационна кампания за популяризиране на модерните административни услуги, предоставяни от Община Две могили”, чието изпълнение ще стартира през м. август 2010 г. ще бъдат проведени две публични събития с цел популяризиране на модерните административни практики в общината и предоставяне на електронни административни услуги с цел тяхната ефективна модернизация и пре-програмиране в условията на интегритет. Ще бъде отпечатана и разпространена брошура, както и разпространени и анализирани анкетни карти.

Общинското ръководство и екипът на проекта са убедени, че изпълнението на проект „Модерна и ефективна администрация в община Две могили” ще допринесе за подобряване на комуникацията и обратна връзка на потребителите и ще осигури една работеща и модернизирана интернет страница на общината.

**ДРАГОМИР ДАМЯНОВ**

*Кмет на община Две могили*

Дата: 04.06.2010 г.

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма  
Административен капацитет”, съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейския  
социален фонд.*