

ОБЩИНА ДВЕ МОГИЛИ

7150 Две могили, бул. "България" 84, тел./факс 08141/22 54, e-mail: dvemogili@mbox.digsys.bg

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

тел./факс 08141/ 28 44, e-mail: obc_dvemogili@abv.bg

Н А Р Е Д Б А

№ 19

ЗА

ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА КЛУБОВЕТЕ НА ХОРАТА В ПЕНСИОННА ВЪЗРАСТ И ЛИЦАТА С УВРЕЖДАНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ДВЕ МОГИЛИ, ОБЛАСТ РУСЕ



Приета на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 4, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация с Решение № 742 по Протокол № 52/20.08.2010 г.
на Общински съвет – Две могили

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ	стр. 3
2. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ	стр. 3
3. ФИНАНСИРАНЕ	стр. 5
4. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ	стр. 6

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Тази Наредба регламентира организацията и дейността на клубовете на хората в пенсионна възраст и лицата с увреждания, наричани за краткост по-нататък „Клубове”, като форма на социална интеграция на територията на община Две могили.

Чл. 2. Клубовете имат за цел да поддържат социалните контакти на хората в пенсионна възраст и лицата с увреждания като форма на социално обслужване и възможност за активен живот и дълголетие.

Чл. 3. (1) Клубовете се учредяват на териториален принцип по селища.

(2) Клубовете могат да бъдат за пенсионери или смесени (лица с група инвалидност, инвалиди и лица в пенсионна възраст).

Чл. 4. Клубовете са достъпни за всички пенсионери и лицата с увреждания без ограничение на възрастта. Всеки кандидат подава заявление до Клубния съвет за вписването му в регистъра за членовете на Клуба.

Чл. 5. Клубовете осъществяват следните дейности и мероприятия:

(1) Социални – социални контакти на членовете на клубовете, организиране на срещи и консултации с представители на общински и държавни институции, имащи отношение по техните проблеми, организиране на посещения и помощ на самотно живеещи и болни хора в пенсионна възраст и лицата с увреждания.

(2) Здравни – изнасяне на здравни беседи и консултации по определени теми от поканени за целта специалисти.

(3) Културни – Организиране на художествена самодейност, честване на празници, рождени дни и юбилеи, посещения на исторически забележителности в България, осъществяване на контакти и гостуване на сродни клубове от различни населени места.

Чл. 6. За изпълнение на своите цели и инициативи, клубовете си сътрудничат със Съюзите на пенсионерите и инвалидите в България, с общинската администрация, с държавни и други общински органи, с юридически и физически лица и други.

Чл. 7. Клубовете са местна дейност, финансирани от Общинския бюджет за съответната година.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 8. (1) Клубовете се откриват с решение на Общинския съвет по предложение на Кмета на Общината, след подадено писмено заявление от хората в пенсионна възраст и лицата с увреждания на съответното населено място.

(2) Въз основа на решението, Кмета на Общината издава заповед за настаняване.

(2) Клубовете се преместват, закриват или преобразуват с Решение на Общинския съвет по предложение на Кмета на Общината.

Чл. 9. Клубовете се откриват в град Две могили, ако има повече от 20 желаещи в пенсионна възраст и лицата с увреждания, а за останалите населени места от общината – при минимум 10 желаещи да учредят такъв.

Чл. 10. (1) Обзавеждането на клубовете се извършва със средства на общината.

(2) Допуска се ползването на клубните помещения от други обществени организации и политически партии след положителен отговор на подадено до Кмета на Общината заявление и представен документ на служебното лице от клуба

за платена такса в размер на 10 (десет) лева на час на касата, намираща се в Информационния център на Общината за времето на ползване.

Чл. 11. В издръжката на клубовете се включват разходите по поддръжката им – ел. енергия, вода, телефон, отопление, ремонт и обзавеждане, както и средствата за фонд „Работна заплата” и осигурителните вноски на „техническите организатори” в клубовете

Чл. 12. (1) Техническите организатори в клубовете са щатни служители и се назначават от Кмета на Община Две могили при необходимост и негова преценка.

(2) Организаторът отговаря за опазването на имуществото, поддържанета на хигиената, целесъобразното ползване на клубните бази и съдействат на клубното ръководство при осъществяване на дейността им.

(3) Задълженията на „техническия организатор” на клубовете се определят с длъжностната им характеристика, изготвена от общинската администрация.

Чл. 13. Основните дейности, които клубовете трябва да развиват са:

1. Изнасяне на беседи и лекции на здравна и социална тематика.
2. Индивидуално и групово четене на книги, списания, вестници и др.
3. Организиране на културно-масови прояви и художествена самодейност.
4. Организиране на игри на шах, табла, карти, домино и др.
5. Честване на празници - национални, църковни, рождени дни, юбилеи и др.
6. Организиране на посещения до исторически забележителности, красиви природни местности и взаимни гостувания в други клубове от града и страната
7. Подпомагане на членовете на клубовете, намиращи се в затруднено положение и посещение на болни самотни хора в пенсионна възраст или хора с увреждания.

8. Други.

Чл. 14. Към клубовете могат да се организират бюфети, в които без търговска надценка да се предлага чай, кафе, пакетирани захарни изделия, безалкохолни напитки. Не се разрешава развитието на търговска дейност. При констатирани нарушения санкциите са лични и са за сметка на лицето, разрешило търговската дейност.

Чл. 15. Членовете на клубовете са длъжни:

1. Да спазват хигиената на клуба.
2. Да полагат грижи за стопанисване на клубните помещения и имуществото в тях, предоставено им от Община Две могили за ползване.
3. Да проявяват инициатива за подобряване на работата в клуба.
4. Да спазват реда и дисциплината, съгласно Правилника за вътрешния ред.
5. Да спазват Наредбата за организацията и дейността на клубовете на хората в пенсионна възраст и лицата с увреждания.

Чл. 16. Органите на управление на клубовете са:

1. Общо събрание.
2. Ръководство.
3. Финансово-контролна комисия.

Чл. 17. (1) Общото събрание се състои от всички хората в пенсионна възраст и лицата с увреждания, заплатили годишен членски внос, които ползват услугите на клуба и участват в дейността му. Свиква се най-малко веднъж в годината и е редовно, ако са присъствали 50 % плюс един от членовете на клуба. Решенията му са валидни при мнозинство от присъстващите членове на клуба.

(2) Правомощия на Общото събрание:

1. Приема Правилник за вътрешния ред на клуба.

2. Обсъжда и приема предварително необходимите разходи за годината.
3. Приема Програма за дейността на клуба като определя източниците и размера на нейното финансиране
4. Обсъжда и приема отчетния доклад на Ръководството за дейността на клуба и отчета на Финансово-контролната комисия.
5. Обсъжда и гласува размера на годишния членски внос
6. До края на месец януари всяка година провежда годишно събрание, на което отчита дейността през изтеклата година на клуба.

Чл. 18. (1) Ръководството се избира от Общото събрание с гласуване на всяка кандидатура отделно. Състои се 3 до 9 души: председател, зам.-председател, касиер и членове. Ръководството на клуба се избира за срок от 3 (три) години.

(2) Правомощия на Ръководството:

1. Организира и ръководи дейността на клуба.
2. Изработва Правилник за вътрешния ред.
3. Изготвя и представя на Общото събрание годишен отчет за дейността на Клуба.
4. Предлага проекто-програма за дейността на клуба и разпределението на средствата по мероприятия.
5. Предлага и утвърждава от Общото събрание на план-сметка за разхода на средствата на клуба за годината
6. Съдейства и осигурява своевременно събиране на членския внос срещу квитанция.
7. Поддържа връзка с общинската администрация, юридически и физически лица, фондации, сдружения и други.

Чл. 19. (1) Финансово-контролната комисия се избира от Общото събрание в състав от 3 (трима) души: председател и двама членове.

(2) Правомощия на Финансово-контролната комисия:

1. Упражнява контрол за целесъобразното и законосъобразно разходване на средствата и операциите с тях, както и реда на тяхното отчитане.
2. Изготвя годишен баланс съвместно с Ръководството на клуба.
3. Извършва счетоводна проверка на приходите и разходите на финансовите средства.
4. Дава указания за изготвяне на отчетите за касово изпълнение на събраните средства и извънбюджетните сметки.
5. Съблюдава за съхраняването, стопанисването и използването на имуществото в клуба.

III. ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 20. Източници за финансиране на клубовете са:

1. Бюджетни средства в рамките на гласувания бюджет на Община Две могили за издръжка на клубовете.
2. Доброволни вноски (членски внос).
3. Дарения и спонсорство.
4. Други.

Чл. 21. Паричните вноски в клубовете се събират от касиера на клуба срещу квитанция, а събраните средства се ползват от съответния клуб.

Чл. 22. Клубовете водят следната задължителна документация:

1. Приходно-разходна книга.
2. Инвентарна книга за имуществото на клуба.

3. Протоколна книга за отразяване Решенията на Общото събрание, Ръководството и Финаисово-контролната комисия.

4. Квитанции за събиране на доброволни вноски (членски внос).

IV. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредба № 19 за организацията и дейността на клубовете на хората с пенсионна възраст и лицата с увреждания на територията на община Две могили, област Русе се издава на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 4, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация и е приета с Решение № по Протокол №/.....2010 г. на Общински съвет – Две могили

§ 2. Текстовете в наредбата са съобразени с действащото българско законодателство.

§ 3. Изменения и допълнения в наредбата се правят с решение на общинския съвет.

§ 4. За неуредени в настоящата наредба въпроси общинския съвет приема отделни решения.

§ 5. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на общината и/или определени от него лица.

§ 6. Наредбата влиза в сила от 01.09.2010 г.

Председател на Общински съвет – Две могили:

_____ (Байчо Петров Георгиев)