

# ОБЩИНА ДВЕ МОГИЛИ

7150 Две могили, бул. "България" 84, тел./факс 08141/22 54, e-mail: [dvetogili@mbox.digsys.bg](mailto:dvetogili@mbox.digsys.bg)

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

тел./факс 08141/ 28 44, e-mail: [obc\\_dvetogili@abv.bg](mailto:obc_dvetogili@abv.bg)

# Н А Р Е Д Б А

## № 15

ЗА

### УПРАВЛЕНИЕТО НА ОТПАДЪЦИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ДВЕ МОГИЛИ, ОБЛАСТ РУСЕ



Приета на основание чл. 22 от Закона за управление на отпадъците, във връзка с чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 4, ал. 1 от Правилник № 1 за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация с Решение № 377 по Протокол № 25/26.04.2013 г. на Общински съвет – Две могили

## **СЪ Д Ъ Р Ж А Н И Е:**

<b>I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>стр. 3</b>
<b>II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА И ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>III. БИТОВИ ОТПАДЪЦИ – ТРЕТИРАНЕ И ТРАНСПОРТИРАНЕ</b>	<b>стр. 6</b>
<b>IV. ПРОИЗВОДСТВЕНИ И ОПАСНИ ОТПАДЪЦИ – ТРЕТИРАНЕ И ТРАНСПОРТИРАНЕ</b>	<b>стр. 6</b>
<b>V. СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ – ТРЕТИРАНЕ И ТРАНСПОРТИРАНЕ</b>	<b>стр. 7</b>
<b>VI. ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА МОТОРНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА</b>	<b>стр. 8</b>
<b>VII. СЪБИРАНЕ И ВРЕМЕННО СЪХРАНЯВАНЕ НА ОТРАБОТЕНИ МАСЛА И ДРУГИ НЕФТОПРОДУКТИ</b>	<b>стр. 8</b>
<b>VIII. ОТПАДЪЦИ ОТ ОПАКОВКИ</b>	<b>стр. 9</b>
<b>IX. РАЗДЕЛНО СЪБИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ</b>	<b>стр. 9</b>
<b>X. ПРЕДОСТАВЕНИ УСЛУГИ И ЗАПЛАЩАНЕ</b>	<b>стр. 10</b>
<b>XI. АДМИНИСТРАТИВНО – НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ</b>	<b>стр. 10</b>
<b>XII. ПРЕДХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ</b>	<b>стр. 11</b>

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1. (1).** Тази наредба определя условията и реда за изхвърлянето, събирането, включително разделното, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на битови и строителни отпадъци, включително биоотпадъци, опасни битови отпадъци, масово разпространени отпадъци, на територията на Община Две могили, разработена съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и заплащането за предоставяне на съответните услуги по реда на Закона за местните данъци и такси.

**(2).** С наредбата по ал.1 се уреждат и изискванията към площадките за предаване на отпадъци от хартия и картон, пластмаси и стъкло, в т.ч. условията за регистрация на площадките, както и условията за предаване на отпадъци на площадките по чл.19, ал.3, т.11 от ЗУО.

**Чл. 2.** Тази наредба се прилага за:

1. Битови отпадъци.
2. Производствени отпадъци.
3. Строителни отпадъци.
4. Масово разпространени отпадъци.
5. Биоотпадъци.
6. Опасни отпадъци.

**Чл. 3.** Притежатели на отпадъци са причинителите на отпадъци, както и лицата, в чието владение се намират те.

**Чл. 4.** Притежателите на отпадъци и лицата, при чиято дейност се образуват отпадъци са длъжни:

1. Да не допускат оставянето и нерегламентираното изхвърляне на отпадъци извън определените съдове за отпадъци и на неразрешени за това места (създаване на незаконни сметища).

2. При възникване на замърсяване, лицата, при чиято дейност се образуват и/или третира отпадъци да предприемат незабавно действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда.

3. Да не допускат изгаряне или друга форма на неконтролирано обезвреждане на отпадъците.

4. Да предприемат всички мерки за несмесване на опасни отпадъци с други отпадъци.

5. Да организират безопасно съхраняване на отпадъците, за които няма подходящи средства за третирането им.

6. В момента на поискването да осигуряват достъп на контролните органи до технологичните линии, от които се получават отпадъци, до съоръженията за третиране на отпадъците и до документацията по отпадъците.

7. Да затварят капачите на контейнерите и да не допускат замърсяване на пространството около съдовете за отпадъци.

8. Да не изваждат отпадъци от специализираните съдове.

9. Да не изхвърлят отпадъци от производствени и търговски обекти, заведения за обществено хранене, административни и жилищни сгради, в уличните кошчета за смет.

10. Да не изхвърлят строителни и производствени отпадъци, отпадъци от селското стопанство и животновъдството в съдовете за битови отпадъци.

11. Да не изхвърлят в съдовете за битови отпадъци отпадъци, които биха могли да доведат до увреждане на съдовете за битови отпадъци и сметоизвозващата техника, в т.ч. едрогабаритни строителни, лесно запалими, взривоопасни, разяждащи, токсични и др., както и да ги увреждат по друг начин.

12. Да не разместват съдовете за отпадъци без съответното разрешение от общинската администрация.

13. Да не изхвърлят в съдовете за отпадъци умрели животни.

**Чл. 5. (1).** Принудителното премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи се извършва от собственика или изпълнителя на разрушаването селективно по материали. *(В сила от 14.07.2014г.)*

**(2).** Кметът на Общината отговаря за предаването на отделните строителни отпадъци по време на принудителното премахване на строежи, за оползотворяване на материалите и за влатане на рециклирани строителни материали, включително за покриването на разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране.

**(3).** Разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране на строителни отпадъци, получени в резултат на принудителното премахване на строеж, са за сметка на извършителя на незаконния строеж или на собственика на сградата или съоръжението. Въз основа на влязла в сила заповед за премахване на строежа и протокол за извършените разходи за дейностите по транспортиране и оползотворяване на отпадъците Кметът на Общината подава заявление за издаване на заповед за незабавно изпълнение за събиране на вземането от задължените лица по реда на чл.417, т.2 от Гражданския процесуален кодекс.

**Чл. 6. (1).** При поискано с писмена молба съдействие от Общината, засегнатите лица могат да получат информация за фирмите, притежаващи разрешение или регистрационен документ по смисъла на чл.35 от ЗУО за дейности с отпадъци, действащи на територията на Общината и координати за връзка с тях.

**(2).** Разноските по извършване на дейността са за сметка на засегнатото лице.

## **II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА И ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Чл. 7. (1).** Кметът на Общината организира управлението на битовите и строителните отпадъци, образувани на нейна територия, съобразно изискванията на Закона за управление на отпадъците и тази наредба.

**(2).** Кметът на Общината осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица по чл.35 от ЗУО, на които е предоставено право да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

**(3).** Кметът на Общината отговаря за:

1. осигуряването на съдове за събиране на битовите отпадъци – контейнери, кофи и други;

2. събирането на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането им;

3. почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване;

4. избора на площадка, изграждане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или на други инсталации или съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждане на битови отпадъци;

5. организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на Общината;

6. разделното събиране на битови отпадъци на територията на Общината най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло;

7. организирането на дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци;

8. почистването от отпадъци на общинските пътища в съответствие с чл.12 от ЗУО;

9. разделното събиране и съхраняването на битови биоразградими отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно компостиране;

10. предотвратяването на изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища и организиране на почистването им;

11. задълженията за контрол по спазване на изискванията за разделно събиране на територията на Общината;

12. задълженията за предоставяне на информация на гражданите на Общината по прилагане на системата за разделно събиране, провеждане на образователни и информационни кампании и работа с обществеността;

13. организира изпълнението на задълженията си за участие в системите за разделно събиране по чл.19, ал.3, т.6 от ЗУО, като сключва договори при условия и ред, определен с решение на общински съвет, със:

- организации по оползотворяване, притежаващи разрешение, издадено по реда на глава пета, раздел III, и/или

- други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на глава пета, раздели I и II, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци на територията на съответната община, и/или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда.

14. с договорите по т.13 се урежда разделното събиране на отпадъци от домакинствата, административните, социалните и обществените сгради, заведенията за обществено хранене, търговските обекти и обектите за отдых, забавления и туризъм, и се определят най-малко следните условия:

- изискванията към системата за разделно събиране на отпадъците от домакинствата, в т.ч. обслужвано население, вид, брой и разположение на съдовете и площадките за разделно събиране на отпадъците, честота на обслужване

-количествени цели за разделно събиране, рециклиране и оползотворяване на отпадъците от домакинства и подобни отпадъци, както и условията и редът за отчитане на тяхното изпълнение

- задълженията за контрол по спазване на изискванията за разделно събиране на територията на съответната община

15. задълженията за предоставяне на информация на гражданите на съответната община по прилагане на системата за разделно събиране, провеждане на образователни и информационни кампании и работа с обществеността.

**Чл. 8. (1).** Кметът на Общината или оправомощено от него длъжностно лице контролира:

1. дейностите, свързани с образуване, събиране, включително разделното, съхраняване, транспортиране, третиране на битови и строителни отпадъци;

2. дейностите по депониране на производствени и опасни отпадъци на общинско и/или регионално депо;

3. площадките за дейностите с ОЧЦМ /отпадъци от черни и цветни метали/;

4. спазването на други изисквания, определени с тази наредба.

**(2).** Кметът на Общината организира и контролира закриването, рекултивацията на терените и последващия мониторинг на депата за битови и строителни отпадъци на територията на Общината.

**Чл. 9. (1).** Кметът на Общината разработва и изпълнява програма за управление на отпадъците за територията на съответната община.

**(2).** Програмата е неразделна част от общинската програма за околна среда.

**(3).** Програмата по ал.1:

1.се разработва и приема за период, който следва да съвпада с периода на действие на Националния план за управление на отпадъците;

2.се актуализира при промяна във фактическите и/или нормативните условия.

**(4).** Програмата се разработва в съответствие със структурата, целите предвижданията на Националния план за управление на отпадъците.

**(5).** Програмата включва необходимите мерки за изпълнение на задълженията на Кмета на общината и изискванията по глава втора, раздел III от ЗУО.

(6). Програмата за управление на отпадъците се публикува на интернет страницата на общината с цел осигуряване на обществен достъп.

(7). Програмата се приема от общински съвет, който контролира изпълнението и.

(8). Кметът на Общината информира ежегодно в срок до 31 март общински съвет за изпълнението на програмата през предходната календарна година.

### **III. БИТОВИ ОТПАДЪЦИ – ТРЕТИРАНЕ И ТРАСПОРТИРАНЕ**

**Чл. 10.** Битови отпадъци са отпадъците, които се получават в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, в административни, социални и обществени сгради. Към тях се приравняват и отпадъци от търговски обекти и съпътстващи производството занаятчийски дейности, Обекти за отдых и забавления, когато нямат характер на опасни отпадъци и в същото време тяхното количество или състав няма да попречи на третирането им съвместно с битовите.

**Чл.11.**Третиране на отпадъци е събирането, съхраняването, оползотворяването или обезвреждането на отпадъците и всички междинни операции, както и повторното им използване рециклиране и възстановяване или производство на енергия и материали от отпадъци.

**Чл. 12.** Всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица, с които община Две могили е сключила писмен договор за предоставяне на услуги по реда на Закона за обществените поръчки за събирането на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им.

**Чл. 13.** Отпадъците на територията на община Две могили се съхраняват в съдове-контейнери, кофи и др.

**Чл.14.** Границите на територията, върху която се осъществява организирано събиране и транспортиране на битови отпадъци, се определя със заповед на кмета на общината за всяка следваща година, издадена в срок до 30 октомври на текущата година.

**Чл. 15.** Съдовете за битови отпадъци се осигуряват от фирмата изпълнител и се разполагат по видове, брой и на места определени от община Две могили, за което се изготвя схема.

**Чл. 16.** Транспортирането на битови отпадъци на територията на община Две могили се извършва само със специално предназначени превозни средства.

### **IV. ПРОИЗВОДСТВЕНИ И ОПАСНИ ОТПАДЪЦИ – ТРЕТИРАНЕ И ТРАСПОРТИРАНЕ**

**Чл. 17.** Производствени отпадъци, които нямат опасни свойства, се третират от:

1. притежателя – в собствени съоръжения и при изпълнение на чл.8, ал.2 от ЗУО;  
2.лицата, на които е издадено разрешително по чл.35, регистрационен документ по чл.12, ал.4 или лиценз по ЗУО;

3.оператори, притежаващи комплексно разрешително, издадено по реда на ЗООС.

**Чл. 18. (1).** Притежателите на опасни отпадъци ги събират и временно ги съхраняват отделно в специализирани съдове на територия, върху която извършват дейността си за не повече от 6 месеца.

**(2)** Притежателят на отпадъците по ал.1 е длъжен да осигури тяхното обезвреждане или предаване на лица, имащи разрешение за тази дейност, в срока по ал.1.

**Чл. 19. (1).** Транспортирането на производствени и опасни отпадъци се организира от притежателите им само след сключен договор с превозвача.

**(2).** Притежателите/товародателите и превозвачите на опасни товари трябва да спазват законовите разпоредби за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци, включително изискванията на международните документи, отнасящи се до транспортиране на опасни товари и имащи силата на вътрешно законодателство.

**Чл. 20.** Производители и вносители на батерии и акумулатори, включени и определени като опасни отпадъци в Наредба № 3 от 01.04.2004г. за класификация на отпадъците, са длъжни да осигурят отделното им събиране, когато те са негодни за употреба.

**Чл. 21.** Дейностите по събирането, транспортирането, съхраняването, преработката и/или обезвреждането на негодни за употреба батерии и акумулатори се извършва от лицата, които притежават:

1. разрешително, издадено по чл.35 от ЗУО;

2. комплексно разрешително, издадено по реда на Глава Седма, Раздел II от ЗООС.

**Чл. 22. (1).** Лицата, предлагащи батерии за продажба на дребно, задължително предвиждат места за поставяне на съдове за събиране на негодни за употреба батерии.

**(2).** Други места за поставяне на съдове за събиране на негодни за употреба батерии и места за поставяне на съдове за събиране на негодни за употреба акумулатори, се определят от Кмета на Общината, по мотивирано искане на лицата по чл.17.

**Чл. 23. (1).** Лицата, извършващи продажба на луминисцентни и други лампи, съдържащи живак, на крайните потребители, са длъжни да поставят в търговския обект табели, съдържащи информация за възможните места за предаване на излезлите от употреба лампи.

**(2).** Изискванията за съхранение са задължителни и за всички юридически лица и еднолични търговци, притежатели на излезли от употреба и закупени от техните търговски обекти лампи, съдържащи живак.

**Чл. 24. (1).** Излезлите от употреба лампи, съдържащи живак могат да бъдат предавани от техните притежатели само на лицата по чл.19, ал.2 или на юридически/физически лица, регистрирани по Търговския закон, които притежават разрешение по чл.35 от ЗУО за дейности с този вид отпадъци.

**(2).** Общината определя места за разполагане и оборудване на пунктове за събиране на територията на Общината на излезлите от употреба лампи, като част от системата за разделно събиране на отпадъците, по искане или писмена договореност с лицата, които притежават писмено разрешение по чл.35 от ЗУО.

## **V. СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ – ТРЕТИРАНЕ И ТРАНСПОРТИРАНЕ**

**Чл. 25.** Строителни отпадъци са отпадъците, получени в резултат на строителната дейност на строителни площадки, както и отпадъци от разрушаване или реконструкция на сгради и съоръжения.

**Чл. 26.** Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки и при разрушаване или реконструкция на сгради и съоръжения се извършват от притежателите на отпадъците, от изпълнителя на строителството или разрушаването от друго лице за негова сметка и въз основа на писмен договор.

**Чл. 27.** Дейностите по третиране и транспортиране на строителни отпадъци могат да се извършват само от лица, притежаващи необходимите разрешения или регистрационен документ, определени от Закона за управление на отпадъците.

**Чл. 28.** Извършването на дейността по третиране и транспортиране на излишните земни маси (ЗМ) и строителните отпадъци (СО) вкл. (Строителните отпадъци строителните отпадъци от вътрешни преустройства и текущи ремонти на сгради и съоръжения) е задължение на изпълнителя по смисъла на чл. 163, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) или чл. 163а, ал.2 от ЗУТ, а контрола по изпълнение на горното е задължение на надзорника по смисъла на чл. 168, ал.1 от ЗУТ.

**Чл. 29.** Лицата заявители на разрешение за строеж, едновременно с документите по чл. 144, ал.1 от ЗУТ, представят и информация за количеството и вида за производствените и опасните отпадъци, които ще се образуват след реализация на инвестиционния проект.

**Чл. 30.** Строителните работи на обекта се извършват в съответствие с разработения проект, като околните терени се опазват от унищожаване на почвата и растителността и от замърсяване със строителни отпадъци.

**Чл. 31.** Строителните отпадъци се съхраняват по подходящ начин на специално оборудвана площадка. Строителят писмено определя за всеки строеж местоположението ѝ, конкретните дейности по управление на отпадъците и отговорните лица за тяхното изпълнение.

**Чл. 32.** Не се допуска замърсяване по какъвто и да е начин (при излизане от строителната площадка на превозното средство с мръсни гуми, замърсяване на работниците работещи на строителната площадка и др.) на улиците, тротоарите и други територии за обществено ползване извън границите на строителната площадка.

**Чл. 33.** Строителните отпадъци се депонират на определените от общината места.

**Чл. 34.** Предаването и приемането на строителните отпадъци се извършва само въз основа на писмен договор.

**Чл. 35.** Изпълнителят на строителството е длъжен:

1. Да представи, едновременно със заверката на Заповедната книга (дневника) на обекта, декларация за количеството на СО и ЗМ.

2. Да не допуска по време на строителството замърсяване на тангиращите с обекта тротоари, улични платна, зелени площи и др. терени със строителни материали, СО и ЗМ.

3. Да не допуска при транспортиране на СО и ЗМ замърсяване на уличните платна.

4. След приключване на строителството да възстанови първоначалния вид на тротоара, уличното платно, зелените площи и др. терени, които са били включени в строителната площадка на обекта, което включва и почистване на цялата строителна площадка и измиване на улиците, тротоарите алеите, пешеходните зони и др. замърсени елементи на строителната площадка с твърда настилка.

## **VI. ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА МОТОРНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА**

**Чл. 36.** Площадка за временно съхраняване е място за приемане и временно съхраняване на излезли от употреба МПС преди предаването им за третиране в централите за разкомплектоване, чийто оператор притежава Разрешение по чл. 35 от ЗУО.

**Чл. 37.** Център за разкомплектоване е място за приемане, временно съхраняване и разкомплектоване на ИУМПС, техните компоненти и материали, чийто оператор притежава разрешение по чл.35 от ЗУО.

**Чл. 38.** Собствениците на излезли от употреба моторни превозни средства (ИУМПС) ги предават на площадки за временно съхраняване или в центрове за разкомплектоване.

**Чл. 39.** Излезлите от употреба МПС на територията на общината се събират и разкомплектоват от лицензирана фирма.

## **VII. СЪБИРАНЕ И ВРЕМЕННО СЪХРАНЯВАНЕ НА ОТРАБОТЕНИ МАСЛА И ДРУГИ НЕФТОПРОДУКТИ**

**Чл. 40.** Отработените масла и отпадъчните нефтопродукти са опасни и масово разпространени отпадъци.

**Чл. 41.** Отработено масло е всяко смазочно или индустриално масло на минерална основа или синтетично, негодно за употреба по първоначалното си предназначение, включително отработени моторни и смазочни масла, масла за зъбни предавки, турбинни, хидравлични, изолационни и топлопредаващи масла.

**Чл. 42.** Забранява се :

1. Изхвърлянето на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти в повърхностните и подземни води.

2. Съхраняването и/или изхвърлянето на отработени масла водещо до замърсяване на почвата.

3. Третирането, включително изгарянето на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти, водещо до превишаване на установените норми за вредни вещества в атмосферния въздух.

4. Нерегламентираното изхвърляне на отпадъците, образувани от извършването на дейности по третиране на отработени масла и нефтопродукти.

5. Предаването на отработени масла и нефтопродукти на лица, които не притежават разрешение по чл. 35 от ЗУО.

6. Смесването на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти с други отпадъци, което ще възпрепятства тяхното оползотворяване.



7. Изхвърлянето на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти в съдове за събиране на битови отпадъци.

8. Депонирането на отработени масла и течни отпадъчни нефтопродукти.

**Чл. 43.** Отработените масла и отпадъчните нефтопродукти на територията на общината се събират от лицензирана фирма.

### **VIII. ОТПАДЪЦИ ОТ ОПАКОВКИ**

**Чл. 44.** „Опаковка” са всички продукти, направени от материал от всякакво естество, използвани, за да се поставят в тях, съхраняват, пренасят, доставят и представят стоки – от сурови материали до обработени стоки – от производителя до ползвателя или потребителя. Артикули, които „не се връщат” и се използват за същите цели, също се считат за опаковки.

**Чл. 45.** „Отпадъци от опаковки” са всякакъв вид опаковки или опаковъчни материали, които попадат в обхвата на определението за „отпадък” по смисъла на §1, т.17 от ДР на ЗУО, с изключение на остатъците, получени от производствени процеси.

**Чл. 46.** Кметът на Общината:

1. изпълнява задълженията по чл.19, ал.3, т.7 от ЗУО относно отпадъци от опаковки, като сключва договори за изграждане на система за разделно събиране на отпадъци от опаковки на територията на Общината;

2. определя местата за разполагане на елементите от системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки на територията на Общината, в т.ч. разполагането на съдове за събиране на битови отпадъци и съдове за разделно събиране.

**Чл. 47.** Забранява се изхвърлянето на отпадъци от всякакъв вид опаковки по уличните платна, тротоарите, тревните площи и други обществени места на територията на община Две могили.

### **IX. РАЗДЕЛНО СЪБИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ**

**Чл. 48. (1).** Кметът на Общината отговаря за разделното събиране на битови отпадъци, включително отпадъци от опаковки, като определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране и сортиране на отпадъци от опаковки, организира изпълнението на задълженията за участие в системите за разделно събиране на територията ѝ, като съгласно чл.26 от Наредбата за опаковките и отпадъците от опаковки може да сключва договори с:

1. организации по оползотворяване, притежаващи разрешение по реда на глава пета, раздел III от ЗУО, и/или

2. други лица, регистрирани по Търговския закон и притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на глава пета, раздел I и II от ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци на територията на Общината, и/или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от ЗООС.

**(2).** С договорите по ал.1 се организира разделното събиране и сортиране на отпадъци от опаковки от домакинствата, административните, социалните и обществените сгради, заведенията за хранене и развлечения, средства за подслон и места за настаняване, други търговски обекти за търговия на едро и дребно.

### **X. ПРЕДОСТАВЕНИ УСЛУГИ И ЗАПЛАЩАНЕ**

**Чл. 49.** Предоставените услуги и заплащането им се извършва съгласно разпоредбите на Наредба № 5 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Две могили.

### **XI. АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 50.** За нарушаване разпоредбите на настоящата наредба на виновните лица се налага наказание, както следва:

**(1).** Наказва се с глоба от 300 до 1000 лв. физическо лице, което:

1. изхвърля отпадъци на неразрешени за това места;

2. предава отпадъци на лица, които не притежават разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл.35, в случаите, когато такива се изискват;

3. не предаде излязло от употреба моторно превозно средство на площадки за съхраняване или в центрове за разкомплектоване;

4. изхвърля масово разпространени отпадъци, обозначени с маркировка за разделно събиране в контейнери за смесени битови отпадъци и в съдове за събиране на отпадъци, поставени в имоти публична държавна или общинска собственост, или ги смесва с други материали или отпадъци по начин, затрудняващ тяхното последващо рециклиране или оползотворяване, когато в конкретното населено място е създадена система за разделно събиране на съответните масово разпространени отпадъци;

5. не изпълнява разпоредбите за повторна употреба, рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци;

6. изхвърля битови отпадъци в съдове за разделно събиране.

(2). За повторно и следващо нарушение по ал.1 глобата е в размер от 600-2000 лева.

(3). За явно маловажни случаи на административни нарушения по ал.1, т.1 и т.4, установени при извършването им, овластените за това органи налагат на местонарушението глоби в размер от 10 до 50 лева срещу издаване на фиш по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

(4). Наказва се с имуществена санкция в размер от 1400 до 4000 лева едноличен търговец или юридическо лице, което:

1. изхвърля неопасни отпадъци на неразрешени за това места;

2. нерегламентирано изгаря или извършва друга форма на нерегламентирано третиране на неопасни отпадъци.

(5). Наказва се с имуществена санкция в размер от 10 000 до 50 000 лева едноличен търговец или юридическо лице, което:

1. изхвърля опасни отпадъци на неразрешени за това места;

2. нерегламентирано изгаря или извършва друга форма на нерегламентирано третиране на опасни отпадъци.

(6). При повторно нарушение се налага имуществена санкция, както следва:

1. по ал.4 – в размер от 2800 до 8000 лева

2. по ал.5 – в размер от 20000 до 100000 лева

**Чл. 51. (1)** По време на извършване на контрола, длъжностните лица, определени със Заповед на Кмета на Общината съставят констативни протоколи.

(2). В протоколите по ал.1 се отразяват констатираните факти и обстоятелства и се дават задължителни предписания с посочване на срокове и отговорници за изпълнението им.

**Чл. 52.** Актовете за установяване на нарушенията по тази наредба се издават от служителите на звено КООРС и други упълномощени от Кмета служители на Общинска администрация, както и от органите на РУП – Две могили.

**Чл. 53. (1)** Наказателните постановления се издават от Кмета на Общината или упълномощено от него длъжностно лице по реда на Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН).

(2). Установяването на нарушенията, издаването, обжалването, както и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

## **XII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** Наредба № 15 за управлението на отпадъците в община Две могили, област Русе се издава на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 4, ал. 1 от Правилник № 1 за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация във връзка с чл. 22 от Закона за управление на отпадъците и е приета с Решение № 377 по Протокол № 25/26.04.2013 г. на Общински съвет – Две могили

§ 2. Наредбата влиза в сила от 01.05.2013 г. и отменя от същата дата Наредба № 15 за управлението на отпадъците в община Две могили, област Русе, приета с Решение № 285 по Протокол № 34/15.02.2006 г. на Общински съвет – Две могили. § 3. Текстовете в наредбата са съобразени с действащото българско законодателство.

§ 4. Изменения и допълнения в наредбата се правят с решение на общинския съвет.

§ 5. За неуредени в настоящата наредба въпроси общинския съвет приема отделни решения.

§ 6. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на общината и/или определени от него лица.

**Председател на Общински съвет – Две могили:**

\_\_\_\_\_ (Христина Димитрова Ефтимова)