

ИЗВЕСТИЕ ЗА ЗАЩИТА НА ДАННИТЕ ДО СУБЕКТИТЕ НА ДАННИ

ПРАВА НА СУБЕКТИТЕ НА ДАННИ

Каква е целта на този документ?

За ОБЩИНА ДВЕ МОГИЛИ защитата на неприкосновеността на личния Ви живот и сигурността на личната Ви информация са основен приоритет.

ОБЩИНА ДВЕ МОГИЛИ е администратор на лични данни. Това означава, че ние сме отговорни за решенията, които вземаме относно съхранението и употребата на Вашата лична информация. Ние имаме задължение по силата на законодателството по защита на данните да Ви предоставим информацията, съдържаща се в това известие.

Важно е да прочетете внимателно това известие, за да разберете как и защо използваме Вашата лична информация.

I. Принципи за защита на данните

Ние ще спазваме законодателството по защита на данните, съгласно което те следва:

1. да се обработват законосъобразно, добросъвестно и прозрачно;
2. да се събират само за валидни цели, и да не се използват по никакъв друг начин, който не е съвместим с тези цели;
3. да бъдат в точен и актуален вид;
4. да бъдат съхранявани в срок, не по-дълъг от необходимото за целите, които сме посочили;
5. да бъдат надлежно защитени.

II. С каква информация разполагаме за Вас?

„Лични данни“ или „лична информация“ означава всяка информация за физическо лице, чрез която това лице е или може да бъде идентифицирано.

Съществуват специални категории по-чувствителни лични данни, които изискват и по-високо ниво на защита.

Ние ще съберем, съхраняваме и използваме следните категории лични данни за Вас:

- Име, ЕГН, постоянен и настоящ адрес, телефонен номер и имейл адрес;
- Гражданство;
- Дата и място на раждане;
- Номер и дата на издаване на лична карта;
- Пол;
- Семейно положение и деца, лични данни на съпруг/съпруга, родители, братя и сестри (включително наличие на брак, развод, родствени връзки и др.);
- копия от документ за собственост и др. документи. Предоставят се от лицата на основание нормативно задължение във всички случаи, когато е необходимо;

Също така е възможно да обработваме и следните специални категории, по-чувствителни данни за Вас:

- Информация за Вашето здравословно състояние;
- Информация за правни ограничения;
- Информация за осиновяване и припознаване на лице;
- Информация за наказателни присъди и нарушения.

III. Как събираме Вашите лични данни?

Ние събираме Вашите лични данни по време на процеса на административното обслужване. Предоставянето на тази информация се осъществява или директно от Вас като заявител на административни услуги или чрез информационните системи, с които разполагаме. Понякога можем да получим лични данни и от трети лица – например институции, до които имаме достъп и др.

Ние ще събираме и допълнителни лични данни, свързани с Вашето административно обслужване, в хода на действието на работата ни с Вас.

IV. Как ще използваме Вашите лични данни?

Ние ще използваме Вашите лични данни, само когато това е позволено от законодателството. Най-често ние ще използваме Вашите лични данни на следните основания:

1. за изпълнение на служебните ни задължения към Вас;
2. за спазване на законово задължение;
3. когато това е необходимо за нашите легитимни интереси (или тези на трети лица), например при необходимост от търсене на съдебна защита срещу противоправни действия от Ваша страна.

Също така е възможно да използваме Вашите лични данни и в ситуации, изброени по-долу, но очакваме те да се случват рядко:

1. за защита на Вашите интереси (или интересите на някой друг);
2. когато обработването е в обществен интерес.

V. Ситуации, в които ще използваме Ваши лични данни

Ние ще използваме категориите лични данни, изброени по-горе, основно за да изпълним задълженията си към Вас и да спазим законовите срокове за издаване на заявените услуги. В някои случаи е възможно да използваме личните Ви данни за нашите легитимни интереси или тези на трети лица, но само ако Вашите интереси или основни права нямат преимущество пред тези интереси.

Ситуациите, в които ще обработваме Ваши лични данни, включват:

- Вземане на решение относно изпълнение на заявено Ваше искане, жалба, молба и др.;
- Спазване на изискванията на законодателството по административно обслужване;
- Превенция на измами;

За някои от дейностите, изброени по-горе, е възможно да имаме повече от едно правно основание за обработката на личните Ви данни.

VI. Ако не ни предоставите личните данни, които ние изискваме

Непредоставянето на поисканата от Вас лична информация може да ни попречи да изпълним задълженията си към Вас (например да не можем да Ви издадем заявената услуга) или да спазим законово изискване (например да спазим срока за издаване на административния документ).

Отказът Ви да предоставите необходимата информация за изпълнението на правата и задълженията ни по административното Ви обслужване може да стане причина да не бъде изпълнена заявената услуга и да получите писмен отказ.

VII. Как ще използваме чувствителните лични данни?

Специалните категории от чувствителни лични данни изискват по-високо ниво на защита и допълнително основание за тяхното събиране, съхраняване и употреба. Възможно е да обработваме специални категории лични данни в следните ситуации:

1. в ограничени случаи, с Вашето изрично писмено съгласие;
2. за спазването на нашите задължения съгласно законодателството;
3. когато обработването е в защита на обществен интерес.

В по-редки случаи е възможно да обработваме чувствителни данни, когато това е необходимо за защитата на правен спор или за защитата на Вашите интереси или тези на някой друг и Вие не сте способни да дадете валидно съгласие, или когато Вие сте разкрили тази чувствителна информация в публичното пространство.

VIII. Някои от нашите основни задължения като администратор на лични данни.

- Ние ще използваме личните данни, до които имаме достъп, съобразно целите, за които се събират и ще ги обработваме допълнително по начин, съобразно действащото законодателство;
- Ние ще поддържаме личните данни във вид, който позволява идентифицирането на съответните физически лица за период не по-дълъг от необходимия за целите, за които тези данни се обработват.

IX. Необходимо ли ни е Вашето изрично съгласие?

Ние нямаме законово задължение да получим Вашето съгласие, когато обработваме лични данни, за да изпълним задълженията си по силата на законодателството.

Въпреки това ние вярваме, че ще получим Вашето изрично, доброволно и информирано съгласие на базата на предоставената Ви тук информация.

X. Информация, свързана с присъди и нарушения

Ние можем да използваме информация, свързана с присъди и нарушения, само в случаите, в които законът го позволява. Обичайно това ще бъде в случаите, когато тази обработка е необходима за да изпълним наши законови задължения.

XI. Споделяне на данните

Няма да споделяме Ваши лични данни, обработвани в община Две могили с трети лица, включително трета държава или международни организации, извън ЕС.

XII. Как осигуряваме сигурността на Вашата информация, когато я предоставяме на трети лица?

Всички доставчици на услуги са длъжни да вземат подходящи мерки за сигурност, за да защитят личната Ви информация. Те не могат да използват личните Ви данни за свои собствени цели, а само за целите, които ние сме определили, и в съответствие с нашите инструкции.

XIII. Сигурност на данните

Ние сме въвели подходящи мерки, за да предотвратим инцидентната загуба, употреба или неоторизиран достъп, промяна или предоставяне на Вашите лични данни. В допълнение, ние ограничаваме достъпа до Вашите лични данни до тези служители и трети лица, за които е налице необходимост да получат тази информация. Те ще обработват лични данни само въз основа на нашите инструкции и съгласно задължението си за конфиденциалност.

XIV. Колко дълго ще използваме личните Ви данни?

Ние ще съхраняваме личните Ви данни само за периода, за който са ни необходими, за да изпълним целите, за които сме ги събрали, включително за да спазим изискванията на действащото законодателство.

За да определим подходящия период на съхранение, ние вземаме предвид количеството, естеството и чувствителността на личните данни, потенциалния риск за вреди вследствие на неоторизирана употреба или предоставяне на данните, целите, за които ги обработваме или дали бихме могли да постигнем тези цели с други средства, както и приложимите законови изисквания.

Ние ще съхраним информацията Ви в съответствие с нашите политики и законодателни изисквания и ще я унищожим по сигурен начин след като периодът на съхранение, регламентиран в закон и описан в нашата политика изтече.

XV. Право на достъп, заличаване, коригиране или блокиране

Вашето задължение да ни уведомите за промяна

Важно е да поддържаеме Вашата лична информация в точен и актуален вид. Молим Ви да ни уведомявате при всяка промяна във Вашите лични данни.

Вашите права във връзка с личните Ви данни:

Достъп до информация: това право Ви дава възможност да получите достъп до своите лични данни, включително и да поискате потвърждение дали данните, отнасящи се до Вас, се обработват, да се информирате за целите на това обработване, категориите данни и за получателите на данните, както и за целите на всяко обработване на лични данни, отнасящи се до Вас.

Заличаване: това право Ви дава възможност да изискате от нас заличаване, коригиране или блокиране на вашите лични данни, обработването на които не отговаря на изискванията на закона.

Възражение срещу обработка: Вие можете писмено да възразите срещу обработването на и/или предоставянето на трети лица на Вашите лични данни без необходимото законово основание.

Правото на достъп се осъществява чрез искане на засегнатото физическо лице, получено на адреса по седалището на Общината или официалната електронна поща:

гр. Две могили, п.к. 7150, бул. „България” № 84, Община;

e-mail: obshtina@dvemogili.bg

При такова искане от Ваша страна, Общината е длъжна в едномесечен срок от получаване на искането да уведоми заявителя дали са налице законовите основания за уважаване на искането. Ако Общината установи, че са налице законовите основания да уважи искането, уведомява лицето и за реда, по който може да упражни правото си.

Вие имате право да подадете оплакване по всяко време до Комисията за защита на личните данни, българският регулаторен орган по защита на данните.

XVI. Право да оттеглите съгласието си

В случай че сте предоставили изричното си съгласие за обработването на Ваши лични данни за конкретна цел, Вие имате право да оттеглите това съгласие. За да оттеглите Вашето съгласие, моля свържете се с **МАРИЕТА ПЕТРОВА – СЕКРЕТАР НА ОБЩИНА ДВЕ МОГИЛИ, GSM 0889136300.**

След получаване на Вашето искане, ние ще преустановим обработката на данните за целта/целите, за които Вие първоначално сте се съгласили, освен ако нямаме друго законово основание, за да продължим обработката, за което ще Ви уведомим своевременно.

XVII. Длъжностно лице по защита на данните

Ние сме определили длъжностно лице по защита на данните, което да контролира спазването на изискванията на законодателството по защита на личните данни в нашата организация. Можете да се свържете с него, както следва:

ЙОРДАН БОРИСОВ - ОМБУДСМАН НА ОБЩИНА ДВЕ МОГИЛИ,
тел. 08141/центр. 2006; 2007