



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Леге 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00621

Поделение:

Изходящ номер: 1263 от дата 10/03/2016

Коментар на възложителя:

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

ОБЩИНА ДВЕ МОГИЛИ

Адрес

БУЛ. БЪЛГАРИЯ 84

Град ДВЕ МОГИЛИ	Пощенски код 7150	Държава РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
--------------------	----------------------	----------------------------------

За контакти ДИРЕКЦИЯ РРУЕПУТС	Телефон 08141 2006
----------------------------------	-----------------------

Лице за контакти  
ИНЖ. МАРИН МАРИНОВ

Електронна поща <a href="mailto:dvemogili@mbox.digsys.bg">dvemogili@mbox.digsys.bg</a>	Факс 08141 2254
---	--------------------

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

[www.dvemogili.bg](http://www.dvemogili.bg)

Адрес на профила на купувача (URL):

[http://www.dvemogili.bg/index.php?  
option=com\\_content&view=article&id=794&Itemid=285&lang=bg](http://www.dvemogili.bg/index.php?option=com_content&view=article&id=794&Itemid=285&lang=bg)

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно 1.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

Съгласно 1.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

Съгласно 1.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.III

#### I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

- Министерство или друг държавен орган,  Обществени услуги

<p>включително техни регионални или местни подразделения</p> <p><input type="checkbox"/> Национална агенция/служба</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган</p> <p><input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба</p> <p><input type="checkbox"/> Публичноправна организация</p> <p><input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация</p> <p><input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____</p>	<p><input type="checkbox"/> Отбрана</p> <p><input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност</p> <p><input type="checkbox"/> Околна среда</p> <p><input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност</p> <p><input type="checkbox"/> Здравеопазване</p> <p><input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура</p> <p><input type="checkbox"/> Социална закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия</p> <p><input type="checkbox"/> Образование</p> <p><input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____</p>
--	--

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и

Да  Не

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Изготвяне на технически проекти за кандидатстване пред Държавен фонд „Земеделие“ с проект по мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, подмярка 7.2.

„Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на ПРСР 2014-2020 г. и последващо осъществяване на авторски надзор

Обособена позиция № 1 „Рехабилитация и/или реконструкция на участъци от общински пътища: RSE 1082, TGV 1137, RSE 2004 в община Две могили и подмяна на водопровод“.

Обособена позиция № 2 „Реконструкция на улици в община Две могили“

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквito и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга № 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството	Място на изпълнение на доставката	Място на изпълнение на услугата Община Две могили
код NUTS:	код NUTS:	код NUTS: BG323

#### II.1.3) Настоящото обявление е за

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b>	
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
<b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: _____	
<b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b> Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
<b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b> _____	
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> Изготвяне на технически проекти за кандидатстване пред Държавен фонд „Земеделие“ с проект по мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на ПРСР 2014-2020 г. и последващо осъществяване на авторски надзор	
Обособена позиция № 1 „Рехабилитация и/или реконструкция на участъци от общински пътища: RSE 1082, TGV 1137, RSE 2004 в община Две могили и подмяна на водопровод“.	
Обособена позиция № 2 „Реконструкция на улици в община Две могили“	
3.1. Всяка една от обособените позиции включва изпълнението на следните етапи:	
3.1.1. Етап 1 - Изработка на технически проект с подробни количествени и количествено-стойностни сметки.	
Изготвянето на технически проект се възлага на екип от правоспособни проектанти.	
Техническите проекти следва да бъдат изгответи съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количествени и количествено-стойности сметки по приложимите части и една обобщена количествена сметка. Техническият проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен от главния архитект на Общината, което е задължение на	

Възложителя, но Изпълнителят следва да окаже нужното съдействие, ако е необходимо.

В обяснителните записи проектантите подробно описват необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение.

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от Община Две могили и се представят заедно с възлагателното писмо.

### 3.1.2. Етап 2 – Осъществяване на авторски надзор при изпълнението строително-монтажните работи

Изпълнителят ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания. Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

- Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;
- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

#### **II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
<b>Осн. предмет</b>	71000000	
<b>Доп. предмети</b>	71320000	

#### **II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация**

#### **II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

<input type="checkbox"/> само за една обособена	<input checked="" type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
---	--	--

#### **II.1.9) Ще бъдат приемани варианти**

**Да  Не**

#### **II.2) Количество или обем на поръчката**

##### **II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции,**

**(когато е приложимо)**

Изготвяне на технически проект и осъществяване на авторски надзор. Пълно описание на обектите по всяка от обособените позиции е дадено в Техническите задания, неразделна част от настоящите указания за участие. Офертите на участниците не трябва да надхвърлят общия размер на прогнозната стойност на поръчката, включително и на тази по обособените позиции. В цената се включват всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описанния вид и обхват в съответното техническо задание. Участник, предложил цена, по-висока от прогнозната – както обща, така и за всяка от обособените позиции, ще бъде отстранен от участие.

Ценовото предложение за всяка обособена позиция задължително включва пълния обем дейности по съответното техническо задание. Всеки участник може да подаде оферта за една или за двете обособени позиции.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 250000 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Да  Не**

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)**

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

краяна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

### РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Всяка оферта трябва да бъде представена с гаранция за участие в размер, както следва: за Обособена позиция №1 – 1700,00 лв. (хиляда и седемстотин лева) и за обособена позиция №2 – 800,00 лв. (осемстотин лева). Валидността на гаранцията за участие (когато участникът е избрал банкова гаранция) следва да бъде 180 календарни дни, считано от крайната дата за представяне на оферти, като същата трябва да е неотменима и безусловна. В случай че участникът кандидатства за двете обособени позиции, то той представя отделни гаранции за участие за всяка от обособените позиции.

Участникът, определен за изпълнител за съответната обособена позиция, представя гаранция за изпълнение на договора за обществената поръчка. Размерът на гаранцията за изпълнение на договора е 3 % от общата стойност на договора без включен ДДС и се представя при сключването му. Валидността на гаранцията за

изпълнение (когато участникът определен за изпълнител на поръчката е избрал банкова гаранция) следва да бъде не по-малко от 30/тридесет/ календарни дни след изтичане срока на договора, като същата следва да е неотменима и безусловна. Гаранцията се представя във форма, избрана от участника - парична сума или банкова гаранция. Банковата сметка на Община Две могили е: IBAN: BG93BUIB71143329000100, BIC: BUIB BGSF, при банка: СИ БАНК АД, ОФИС ДВЕ МОГИЛИ Представяне на гаранцията чрез депозит на парична сума: а) Ако гаранцията за участие се представя чрез депозит на парична сума в съответния платежен документ задължително следва да бъде записан уникалния номер на обществената поръчка в АОП и номера на обособената позиция, за която се отнася гаранцията б) Ако гаранцията за изпълнение се представя чрез депозит на парична сума в съответния платежен документ задължително следва да бъде записан уникалния номер на обществената поръчка в АОП и номера на обособената позиция, за която се отнася гаранцията. Когато кандидатът, участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

### **III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Всички плащания по договора за възлагане на обществената поръчка се извършват по банков път в лева при съобразяване с Решение № 788 от 28 ноември 2014 година, в случай, че е приложимо.

За изготвяне на техническия проект – плащане в размер на 100% (сто процента), но не повече от одобрения от Държавен фонд „Земеделие“ разход, в срок от 30 (тридесет) календарни дни след сключване на договор за безвъзмездна финансова помощ.

Авторският надзор се изплаща единократно в рамките на 10 (десет) дни от въвеждане на обекта в експлоатация и предаване на финален доклад за извършената услуга.

Цената за изпълнение на обект по съответната обособена позиция е крайна и включва всички разходи на Изпълнителя, вкл. тези за транспорт, възнаграждения на екипа, извънреден труд, промяна в организацията на работата и др. извънредни обстоятелства, както и всички други присъщи разходи, неупоменати по-горе. В разходите за авторски надзор се включва и изготвяне на екзекутивни чертежи в случай, че това се налага.

Приемането на инвестиционния проект се удостоверява чрез подписане на двустранен протокол (между възложител и изпълнител).

Приемането на авторския надзор става с предаване на финален доклад за извършената услуга от Изпълнителя на Възложителя.

Условията, сроковете и другите специфични условия във връзка с начина на плащане са отразени в приложения проект на договор.

Изпълнението на договора приключва с двустранно подписане на окончателен приемно-предавателен протокол.

### **III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица

### **III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

**Ако да, опишете ги:**

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички български и/или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения (консорциум или дружество по ЗЗД).

1. Обстоятелства по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на Участниците.

От участие в процедурата се отстранява Участник, за който е налице което и да е от следните обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г", "д", т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от Закона за обществените поръчки.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

**III.2) Условия за участие****III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

**Изискуеми документи и информация:**

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в оферата, подписан от представляващия участника (в оригинал) – свободен текст;

2. Представянето на участника следва да включва: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установлен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

Идентифициращата информация следва да съдържа достатъчно данни за правната индивидуализация на участника. (образец №1 )

2.1 Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (в оригинал) – ( по образец) приложение №1 към образец №1

3. Декларация от членовете на обединението/ консорциума за ангажираност към поръчката, попълва се образец №2; 4. Пълномощно на лицето, подписващо оферата (оригинал). 5. Декларация за съгласие на подизпълнител (образец 3) – когато е приложимо;

6. Доказателства за упражняване на професионална дейност, а именно: Декларация – списък на експертите / служителите, които ще използва за изпълнение на обществената поръчка- Образец № 4.

7. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – попълва се Образец №5; 8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП (образец 6), че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд 9. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, свързаните с тях лица и техните действителни собственици ( образец 7) 10. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 както и за липса на обстоятелство и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП (оригинал) – (образец 8); Списък-декларация на експертите, които участника ще използва за изпълнение на услугата – попълнен по образец Образец № 4, с приложена декларация от всеки експерт за ангажираност съгл. чл. 51а от ЗОП (образец 4а) 2. Техническото предложение, заедно с приложението към него се поставя в отделен запечатан плик с надпис - Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката ”

Техническото предложение се изготвя о образец №9 и към него се

прилага Организация и методология за изпълнение – образец 9а, както и Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП в свободен текст в случай, че е приложима ценовото предложение, заедно с приложенията към него се поставя в отделен запечатан плик с надпис – Плик № 3 „Предлагана цена“. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (оригинал), което съгласно настоящата документация, следва да включва попълнен образец на «Ценово предложение» – (образец № 10, № 10а) в зависимост от обособената позиция, за която се подава оферта;

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Не се залагат финансови и икономически изисквания	Не се залагат финансови и икономически изисквания

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Списък-декларация на експертите, които участника ще използва за изпълнение на услугата – попълнен по образец Образец № 4, с приложена декларация от всеки експерт за ангажираност съгл. чл. 51а от ЗОП (образец 4а)	<p>Минимални изисквания</p> <p>Участникът трябва да предложи проектантски екип, притежаващ необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на поръчката, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ръководител екип – строителен инженер, специалност „Транспортно строителство“ или еквивалент, притежаващ пълна проектантска правоспособност</li> <li>- Проектант по част ВИК – инженер, специалност „ВИК“ или еквивалент, притежаващ пълна проектантска правоспособност по част "ВИК"</li> <li>- Проектант по част Геодезия – инженер, специалност „Геодезия“ или еквивалент, притежаващ пълна проектантска правоспособност по част "Геодезия"</li> <li>- Проектант по част „ПБЗ“ – технически правоспособно лице, притежаващо пълна проектантска правоспособност и необходимата квалификация или удостоверение за преминато обучение позволяващо изготвяне на проект по част „ПБЗ“.</li> </ul> <p>Проектантът по част "ПБЗ" може да се съвместява и с някой от другите експерти в случай, че притежава нужната квалификация. В случай, че участник подава оферта за повече от една</p>

	обособена позиция е достатъчно да докаже, че има на разположение по един от всеки от изброените по-горе експерти.
<b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

### **III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

<b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби: Проектанти по смисъла на Закона за устройство на територията, притежаващи пълна проектантска правоспособност.	
<b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

## **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

### **IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита <input type="checkbox"/> Ограничена <input type="checkbox"/> Ускорена ограничена      Основания за избора на ускорена процедура:	
<input type="checkbox"/> Договаряне      Има вече избрани кандидати:      Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>	
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне      Основания за избора на ускорена процедура:	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

### **IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога** (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

---

---

---

---

---

<b>IV.1.3) Намаляване на броя на предложението по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</b>	
Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

### **IV.2) Критерий за оценка на офертите**

**IV.2.1) Критерий за оценка на оферите**

(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена  
или  
 икономически най-изгодна оферта при  
   посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)  
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Техническа оценак - ТО - включващ два подпоказателя : ТП1 и ТП2	50
2 Ценова оценка	50

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да  Не 

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** Да  Не 

Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП       Обявление на профила на купувача  
Номер на обявленето в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 07/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**Платими документи** Да  Не 

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 07/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изгответи офертите или заявлениета за участие**

- ES     DA     ET     EN     IT     LT     MT     PL     SK     FI

CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV  
Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 08/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 09:00

Място (когато е приложимо): Конферентна зала на Община Две могили, гр. Две могили, бул. България 84

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато Да  Не  е приложимо)**

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители на средствата за масово осведомяване и на юрисидеските лица с нестопанска цел при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не 

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не 

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Програма за развитие на селските райони 2014-2020 година

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

Във връзка с чл. 64 ал. 3 от ЗОП, Възложителят намалява сроковете по ал. 1 на същия член до 28 дни със 7 календарни дни, като изпраща настоящото обявление по електронен път и с 5 дни, като от датата на публикуване на настоящото обявление, Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път на документацията за участие в процедурата на Профил на купувача www, посочен в раздел I.1)

Забележка: Срокът за изпълнение на задълженията по договора започва от датата указана във възлагателното писмо.

Срокът посочен в раздел II.3 се отнася само за етап 1 по всяка от обособените позиции.

Срокът за изпълнение на Етап 2 по всяка от обособените позиции до завършване на строително - монтажните работи и въвеждане на обекта в експлоатация.

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град  
СофияПощенски код  
1000Държава  
Република  
България

Телефон

Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	02 9884070 Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>	
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>	
Официално наименование	
Адрес	
Град	Пощенски код
	Държава
	Телефон
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>	
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно чл. 120 от ЗОП	
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>	
Официално наименование	
Адрес	
Град	Пощенски код
	Държава
	Телефон
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>	
Дата: 10/03/2016 дд/мм/гггг	

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		

Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИИ

Обособена позиция: 1 Наименование: Обособена позиция № 1 „Рехабилитация и/или реконструкция на участъци от общински пътища: RSE 1082, TGV 1137, RSE 2004 в община Две могили и подмяна на водопровод“.

#### 1) Кратко описание

3.1.1. Етап 1 – Изработка на технически проект с подробни количествени и количествено-стойностни сметки.  
 Изготвянето на технически проект се възлага на екип от правоспособни проектанти.  
 Техническите проекти следва да бъдат изгответи съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна

уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количествени и количествено-стойности сметки по приложимите части и една обобщена количествена сметка. Техническият проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен от главния архитект на Общината, което е задължение на Възложителя, но Изпълнителят следва да окаже нужното съдействие, ако е необходимо.

В обяснителните записи проектантите подробно описват необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение.

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от Община Две могили и се представят заедно с възлагателното писмо.

### 3.1.2. Етап 2 – Осъществяване на авторски надзор при изпълнението строително-монтажните работи

Изпълнителят ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания. Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

- Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;
- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

### 2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71000000	
Доп. предмети	71320000	

### 3) Количество или обем

Съгласно техническо задание. В случай, че участник, подал оферта по настоящата обществена поръчка, предложи цена за изпълнение, която надхвърля определения от Възложителя финансов ресурс за поръчката, съответно за обосновената позиция, офертата му ще бъде отстранена от участие в процедурата.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 170000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b> Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг краяна дата _____ дд/мм/гггг
<b>5) Допълнителна информация</b>    

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Обособена позиция № 2 „Реконструкция на улици в община Две могили”

#### 1) Кратко описание

3.1.1. Етап 1 – Изработка на технически проект с подробни количествени и количествено-стойностни сметки.  
Изготвянето на технически проект се възлага на екип от правоспособни проектанти.  
Техническите проекти следва да бъдат изгответи съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количествени и количествено-стойности сметки по приложимите части и една обобщена количествена сметка. Техническият проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен от главния архитект на Общината, което е задължение на Възложителя, но Изпълнителят следва да окаже нужното съдействие, ако е необходимо.

В обяснителните записи проектантите подробно описват необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение.

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от Община Две могили и се представят заедно с възлагателното писмо.

3.1.2. Етап 2 –Осъществяване на авторски надзор при изпълнението строително-монтажните работи

Изпълнителят ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация,

съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания. Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

- Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;
- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

## **2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
<b>Осн. предмет</b>	71000000	
<b>Доп. предмети</b>	71320000	

## **3) Количество или обем**

Съгласно техническото задание. В случай, че участник, подал оферта по настоящата обществена поръчка, предложи цена за изпълнение, която надхвърля определения от Възложителя финансов ресурс за поръчката съответно за обособената позиция, офертата му ще бъде отстранена от участие в процедурата.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 80000 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

## **4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: 4 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

краяна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## **5) Допълнителна информация**

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)